



REGLEMENT DE L'ECOLE Sainte-Marie

LE POULIGUEN



Afin de vivre en harmonie les uns avec les autres et d'offrir aux enfants de bonnes conditions de travail et d'épanouissement, il est nécessaire et indispensable que chacun respecte un certain nombre de règles.

Elles ne peuvent être toutes écrites, mais l'équipe éducative compte sur le bon sens, le savoir-vivre et la bonne foi de chacun pour créer une ambiance agréable et garantir le respect de chacun tout au long de l'année.

➤ LE RESPECT

Les enfants doivent être polis et respectueux envers toutes les personnes qu'ils côtoient au sein de l'école (enfants, parents, enseignants, personnels, stagiaires ou autres intervenants).

Le langage doit être surveillé et la vulgarité ne sera pas acceptée à l'école.

Chacun aura le souci de respecter les locaux et tout le matériel mis à sa disposition : murs, portes, matériel informatique et de sport, les jeux de cour et les vélos ...

En cas de détérioration des locaux ou du matériel, l'école se tournera vers les familles civilement responsables.

➤ LA RECREATION

Les jeux violents ou qui dérangent les autres sont interdits.

En cas de dispute ou de blessure, il faut immédiatement prévenir l'adulte de surveillance.

Il n'est pas autorisé de retourner dans les classes pendant les récréations.

➤ LES FRIANDISES

Afin d'éviter tout conflit entre les enfants, les friandises sont interdites dans l'enceinte de l'école, sauf au moment des anniversaires. Les chewing-gums sont interdits.

➤ SANCTION

Certaines fautes graves conduiront à la convocation de l'enfant avec ses parents.

Tout manquement grave ou répété au règlement pourra conduire à des sanctions réparatrices voire à l'exclusion temporaire de l'école et/ou de la cantine.

➤ RELATIONS PARENTS/ECOLE

- ✓ Le règlement intérieur est disponible sur le site internet.
- ✓ La correspondance entre les familles et l'école se fera essentiellement via l'application Educartable.
- ✓ Les parents informent l'enseignante ou le chef d'établissement de tout changement dans la situation de famille ou de tout événement pouvant avoir des répercussions sur la vie ou la scolarité de l'enfant.
- ✓ Tout problème vis-à-vis d'un autre enfant doit être porté à la connaissance de l'équipe enseignante. Il lui revient le rôle de le régler au sein de l'école.
- ✓ Les parents sont reçus par les enseignantes sur rendez-vous.

➤ LA SANTE

Les enfants malades ne peuvent être accueillis à l'école. Les médicaments y sont interdits. Pour les maladies contagieuses, le délai d'éviction prescrit par le médecin doit être respecté. Par ailleurs, d'autres maladies contagieuses (gastro-entérite, conjonctivite...) ou état fébrile méritent la même attention.

Il est recommandé aux familles d'être très vigilantes sur la recrudescence des poux, d'agir efficacement dès le début et d'en informer les enseignantes.

➤ LES OBJETS

Il est formellement interdit d'apporter à l'école des objets de valeur (bijoux, jeux, téléphone, ...)

L'école décline toute responsabilité en cas de perte ou de vol.

Les objets pouvant être dangereux (ciseaux, couteaux pointus...) sont interdits.

➤ ENTREES ET SORTIES

La classe se déroule :

- ✓ Le matin de 8h45 à 12h00
- ✓ L'après-midi de 13h30 à 16h30 (pour tous)

Les enfants sont accueillis par la rue des Sapins (grand portail bleu) :

- ✓ Le matin à partir de 8h35. (Le portail sera fermé à 8h45)
- ✓ L'après-midi, à partir de 13h20.

Nous vous remercions de bien vouloir **respecter ces horaires** pour le bon fonctionnement de l'école, et pour la sécurité de tous les élèves.

En cas de retard, l'accueil de vos enfants se fera par la porte du périscolaire, rue du Bois.

Au-delà de 16h40, les enfants seront conduits au périscolaire.

➤ ABSENCES

L'inscription d'un enfant à l'école rend sa présence obligatoire.

✓ En cas de maladie ou d'absence imprévue, merci de nous avvertir par Educartable le matin ou dès que possible. (Vous pouvez laisser un message sur le répondeur de l'école). Au retour, confirmez par écrit le motif à l'enseignante (merci d'utiliser les coupons d'absence).

✓ Pour une absence prévue, merci d'en avvertir l'enseignante dès que possible.

✓ Une absence exceptionnelle sur temps scolaire doit être signalée par écrit à l'enseignante. Parallèlement, une demande d'autorisation d'absence auprès de l'Inspectrice de l'Education Nationale doit être faite. Celle-ci sera transmise par le chef d'Etablissement.

✓ Le calendrier scolaire doit être rigoureusement respecté ; les professeurs des écoles ne fourniront en aucun cas le travail réalisé par la classe en l'absence de l'élève.

✓ En cas de maladie, il convient de fournir un certificat médical.